

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NICOLA PISAPIA**
Indirizzo **VIA U. MANDOLI N.16, 84013 CAVA DÈ TIRRENI (SA)**
Telefono **0881/797206**
339 5212715
Cell.
E-mail nicola.pisapia@libero.it ; nicola.pisapia@na.camcom.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 12 NOVEMBRE 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Attività professionali - dal 1° febbraio 1996 al 29 dicembre 1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Milano –**
- Tipo di azienda o settore Ufficio Registro delle Imprese
- Tipo di impiego Operatore addetto al “data Entry”
- Principali mansioni e responsabilità Addetto all’area anagrafico- certificativa e rilascio copie atti del R.I.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Attività professionali - dal 30 dicembre 1996 al 31 dicembre 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Verona –**
- Tipo di azienda o settore Ufficio Registro delle Imprese
- Tipo di impiego Responsabile di Unità Operativa
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell’Ufficio di Statistica fino al 30 aprile 1998 – dal 1/06/1998 al 31/12/1998 responsabile della sede distaccata di San Bonifacio (VR)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Attività professionali - dal 1° gennaio 1999 trasferito alla CCIAA di Salerno – dal 1° ottobre 2002 è stata attribuita la qualifica giuridica D3 (ex 8° q.f.)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Salerno –**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ufficio Registro delle Imprese
 Responsabile di Unità Operativa Complessa
 Capo Servizio Anagrafe del Registro delle Imprese – **Dal 31/07/2010 gli è stato conferito l'incarico di Alta Professionalità**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

**Attività professionali - Economica , Conservatore del Registro delle Imprese dall'8 agosto 2013 al 31 gennaio 2018 ;
 Componente della task Force sulla qualità dei dati del Registro delle Imprese presso Unioncamere di Roma.
 Dirigente ad interim dell'Area Promozione dall'1/11/2014 ;**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di Commercio di Napoli –

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da –a)

Ufficio Registro delle Imprese
 Dirigente Amministrativo
 Dirigente dell'Area Anagrafe Economica e dell'Area Promozione e sussidi finanziari
**Dal dal 1° ottobre 2012 al 31/01/2018 è stato Dirigente dell'Area Anagrafe , Conservatore del Registro delle Imprese di Napoli dall'8 agosto 2013 al 31/01/2018;
 Dirigente ad interim dell'Area Promozione ed Incentivi finanziari dall'1/11/2014 al 14/09/2018
 Dirigente ad interim dell'Area Affari dall'1/02/2018 al 14/09/2018
 Dirigente dell'Area Regolazione del Mercato dall'1/09/2019
 Dirigente ad Interim dell'area anagrafe dall'1/09/2019
 Conservatore del Registro delle Imprese dal 7/08/2019 (attuale posizione)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di Commercio di Foggia – Segretario Generale ff. dal 17/09/2018 al 29 marzo 2019

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Segretario Generale ff. dal 17/09/2018

- Dirigente dell'Area I – Registro Imprese, Tutela e legalità e ambiente ;
- Direttore delle Aziende Speciali Cesan e Lachimer ;
- Conservatore del Registro Imprese CCIAA di Foggia
- Presidente della Commissione tecnica per la rilevazione dei prezzi dei prodotti cerealicoli
- Responsabile del progetto “European Union Elena Foggia Facility Assistance” (U.E.F.A. – Contratto N.2013-052) ;
- Responsabile Ufficio Procedimenti disciplinari;
- Responsabile Organismo di Mediazione del Ministero di Giustizia, con iscrizione al n.114 del Registro degli Organismi di mediazione del Ministero della Giustizia ;

- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ;
- Responsabile per la transazione digitale per lo svolgimento dei compiti e delle attività previste dall'art.1 del d.lg.vo 82/2005 ;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Attività professionali - dal 19 aprile 1991 al 15 gennaio 1993
Banca Commerciale Italiana sede di Nocera Inferiore (Sa) –
assunzione avvenuta a seguito di Corso di formazione tenutosi
presso la sede di Roma Via Cristoforo Colombo
 Bancario
 Impiegato di 2° Categoria professionale inquadramento del settore bancario ed assicurativo
 Addetto allo sportello ed alle relazioni con il pubblico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Attività professionali - dal 28 luglio 1993 al 31 dicembre 1995 ha
svolto la professione di dottore Commercialista
Studio Pisapia – Consulenza Tributaria Piazza E. De Marinis Cava
De' Tirreni
 Studio Commerciale e tributario
 Consulenza fiscale, commerciale e contabile per società ed imprese individuali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo 1993
Abilitazione Dottore Commercialista – Università degli Studi di Salerno, Seconda Sessione Anno '92
 Ragioneria , Diritto commerciale , Diritto tributario, Economia Politica
Iscrizione all'albo dei dottori Commercialisti di Nocera Inferiore da gennaio 2017 nella sezione speciale
 Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista
Da Gennaio 2006 è iscritto al Registro Nazionale dei Revisori Contabile tenuto dal Ministero della Giustizia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo della Tesi
- Materia della Tesi

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
 - Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
 - Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

23 luglio 1990

Laurea in Economia e Commercio

Economia Politica , Ragioneria , Diritto Pubblico ed Amministrativo, Diritto Commerciale , Statistica

Il ruolo dell'Export dei prodotti agricoli della CEE negli scambi commerciali internazionali

Economia e Politica Agraria

ITALIANO

INGLESE (DIPLOMA “FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH – NAPOLI 1992)

livello: buono

livello: buono

LIVELLO : eccellente

SPAGNOLO (DIPLOMA D.E.L.E. INTERMEDIO – NAPOLI 2000)

livello: buono

livello: buono

livello: eccellente

TEDESCO (DIPLOMA “ZERTIFIKAT DEUTSCH ALS FREMDESPRACHE” – VERONA 1998)

livello: buono

livello: buono

Livello : buono

FRANCESE : (diploma DELF Livello A2 - Napoli Istituto Francese Grenoble – Febbraio 2018)

Livello : buono

Livello : buono

Livello : buono

CONOSCENZA ED UTILIZZO DEL PERSONAL COMPUTER , UTILIZZO QUOTIDIANO DEL PROGRAMMA WORD , EXCEL , ACCESS E DEI PRINCIPALI APPLICATIVI DI OFFICE AUTOMATION
DIPLOMA ECDL STANDARD CONSEGUITO IL 16/06/2017

DIPLOMI DI SPECIALIZZAZIONE

- Istituto Per Il commercio Estero (I.C.E.) di Milano – specializzazione in Commercio Estero e Finanza Internazionale – corso tenutosi dal 12 novembre 1990 al 15 aprile 1991 presso il “Palazzo delle Stelline” a Milano ;

-Corso di perfezionamento in “Diritto sostanziale e processuale” conseguito il 19/12/2005 presso il Dipartimento di Studi Internazionali dell’Università degli studi di Salerno.

- Corso di perfezionamento in “Diritto delle società di capitali” conseguito il 17/05/2007 presso il Dipartimento di Studi Internazionali dell’Università degli studi di Salerno.

- Corso di perfezionamento in “Diritto Fallimentare” conseguito l’11/02//2008 presso il Dipartimento di Studi Internazionali dell’Università degli studi di Salerno.

- **Master biennale di II° livello in General Management della Pubblica Amministrazione conseguito presso l’Università degli Studi di Salerno il 17/12/2007 – Titolo del project work finale : “La comunicazione pubblica ed il Ruolo dell’Urp nelle Camere di Commercio”.**

-Corso di perfezionamento in “Diritto dell’Unione Europea applicato” conseguito il 7/03/2009 presso il Dipartimento di Diritto Pubblico e Teoria delle Istituzioni dell’Università degli studi di Salerno.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Ha svolto uno stage lavorativo in Germania presso la “Deutscher Industrie und Handelstag” di Bonn dal 1° agosto 1990 al 15 ottobre 1990 , nell’ambito di un progetto internazionale elaborato dall’associazione Aiesec dell’Università di Salerno.

- Ha svolto uno stage lavorativo presso la società tedesca “Hoesch” GmbH nel periodo agosto – settembre 1987 nel reparto Qualitaet Stelle – Controllo qualità ricevendo una borsa di studio.

- Partecipazione a convegni, conferenze e seminari a cui la Camera di Commercio è stata invitata in qualità di relatore.

Idoneità al Concorso pubblico per esami per Dirigente con contratto a tempo pieno e determinato per l’area Anagrafico- Certificativa presso la Camera di Commercio di Chieti

Dal 25 luglio 2016 è iscritto all’Albo nazionale dei Segretari Generali delle Camere di Commercio tenuto dal Ministero dello Sviluppo Economico (Mise)

Il sottoscritto autorizza , ai sensi del D.L.gs 196/2003 il trattamento dei dati personali